



Исполнение плана

противодействия коррупции муниципального учреждения культуры муниципальной образования «Город Архангельск»

«Исакогорско-Цигломенский культурный центр» за 2019 год.

№ п/п	Мероприятия	Исполнения
I. Организационные мероприятия по противодействию коррупции		
1.	Назначение ответственного за организацию и реализацию комплекса мероприятий по предотвращению коррупции в МУК «ИЦКЦ»	Приказом №123-од от 22.10.2019г. ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений назначить специалиста Прокопьева Татьяну Николаевну.
2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в МУК «ИЦКЦ»	Приказом № 123-од от 22.10.2019г. утвержден План противодействия коррупции в МУК «ИЦКЦ» на 2019-2020 г.г.
3.	Введение антикоррупционных пунктов в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Антикоррупционные пункты в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения вносятся по мере заключения дополнительных соглашений.
4.	Разработка Положения о противодействии коррупции в МУК «ИЦКЦ»	Приказом № 123-од от 22.10.2019г. утверждено Положение о противодействии коррупции в МУК «ИЦКЦ».
5.	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников МУК «ИЦКЦ»	Приказом № 123-од от 22.10.2019г. утвержден Кодекс этики и служебного поведения работников МУК «ИЦКЦ».
II. Антикоррупционная образовательная пропаганда антикоррупционного поведения		
1.	Информационное разъяснение по определению «противодействие коррупции» сотрудникам Мук «ИЦКЦ»	На общем собрании трудового коллектива 21.10.2019 г. (протокол № 2) проведено информационное разъяснение по определению «Противодействие коррупции» сотрудникам МУК «ИЦКЦ».
2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: - формирование у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного	На общем собрании трудового коллектива 21.10.2019 г. (протокол № 2) проведено разъяснение по Кодексу этики и служебного поведения работников МУК «ИЦКЦ».

	факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	
	III. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения	
1.	Предоставление руководителем учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей.	Директор МУК КЦ «Цигломень» Бабушкина И.В. до 30 апреля 2019 года предоставила сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга и несовершеннолетних детей за 2018 год.
2.	Организация учета и анализа обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных правонарушений: действиях работников учреждения, поступающих посредством: - личного приема руководителем учреждения (заместителем руководителя); - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на сайте учреждения; - иными способами	Организован учет и анализ обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных правонарушений действий работников МУК «ИЦКЦ»
3.	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	Информация находится в открытом доступе на официальном сайте.
	IV. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции	
1.	Организаций контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Закупки для нужд учреждения осуществляются в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013г.; № 223-ФЗ от

	обеспечения нужд учреждения.	18.07.2011г.
2.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца.	Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца осуществляется.
3.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества.	Контроль за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества, в том числе площадей, а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества осуществляется.
4.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется.
5.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.	Контроль за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется.
V. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по противодействию коррупции.	В 2019 году проверок деятельности учреждения по противодействию коррупции не проводилось.
2.	Обеспечение своевременной подготовки достоверной отчетности и предоставления в уполномоченные органы	Вся запрашиваемая информация в уполномоченные органы своевременно предоставляется.
VI. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции		
1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Жалоб и обращений граждан, организаций по коррупционным проявлениям в адрес учреждения в 2019 году не поступало.
2.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением осуществляется
3.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения	Информация о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения регулярно обновляется.

Прокопьева Т.Н.
(8182)476-118